



## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 апреля 2017 г.

№ 14/138-6

Волгоград

**Об утверждении Положения  
о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности  
Волгоградской области в избирательных комиссиях Волгоградской области,  
почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением  
научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных объединений и других организаций**

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» Избирательная комиссия Волгоградской области

*п о с т а н о в л я е т :*

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Волгоградской области в избирательных комиссиях Волгоградской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Избирательной комиссии  
Волгоградской области

Секретарь  
Избирательной комиссии  
Волгоградской области



В.В. Черячукин

А.А. Ярылкин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Избирательной  
комиссии Волгоградской области  
от 05 апреля 2017 г. № 14/138-6

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Волгоградской области в избирательных комиссиях Волгоградской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия лицами, замещающими государственные должности Волгоградской области в избирательных комиссиях Волгоградской области (далее – лица, замещающие государственные должности) почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Лица, замещающие государственные должности, получившие почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – звания, награды), либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения звания, награды либо уведомления представляют в Избирательную комиссию Волгоградской области (далее – Комиссия) ходатайство о разрешении принять звание, награду (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Ходатайство подлежит рассмотрению на заседании Комиссии в течение одного месяца со дня регистрации.

3. Лицо, замещающее государственную должность, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Комиссию уведомление об отказе в получении звания, награды (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Уведомление подлежит рассмотрению на заседании Комиссии в течение одного месяца со дня регистрации.

4. Лицо, замещающее государственную должность, получившее звание, награду до принятия Комиссией решения по результатам рассмотрения

ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в уполномоченное структурное подразделение аппарата Комиссии в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5. В случае если во время служебной командировки лицо, замещающее государственную должность, получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения лица, замещающего государственную должность, из служебной командировки.

6. В случае если лицо, замещающее государственную должность, по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 - 4 настоящего Положения, такое лицо, замещающее государственную должность, обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения Комиссией ходатайств, информирование лица, замещающего государственную должность, представившего ходатайство, о решении, принятом Комиссией по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются уполномоченным структурным подразделением аппарата Комиссии.

8. В случае удовлетворения Комиссией ходатайства лица, замещающего государственную должность, указанного в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченное структурное подразделение аппарата Комиссии в течение 5 рабочих дней передает такому лицу, замещающему государственную должность, оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа Комиссией в удовлетворении ходатайства лица, замещающего государственную должность, указанного в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченное структурное подразделение аппарата Комиссии в течение 5 рабочих дней сообщает об этом лицу, замещающему государственную должность, и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

10. Рассмотренные Комиссией ходатайства и уведомления приобщаются к личному делу лица, замещающего государственную должность.

Приложение 1  
к Положению о порядке принятия лицами,  
замещающими государственные должности  
Волгоградской области в избирательных  
комиссиях Волгоградской области,  
почетных и специальных званий, наград  
и иных знаков отличия (за исключением  
научных и спортивных) иностранных  
государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных  
объединений и других организаций

В Избирательную комиссию  
Волгоградской области

\_\_\_\_\_  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_  
замещаемая должность)

### ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду, иной знак  
отличия иностранного государства, международной организации, политической  
партии, иного общественного объединения, другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды)

\_\_\_\_\_ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_ (дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней,  
(нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды)

\_\_\_\_\_ (наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кадрового подразделения)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение 2  
к Положению о порядке принятия лицами,  
замещающими государственные должности  
Волгоградской области в избирательных  
комиссиях Волгоградской области,  
почетных и специальных званий, наград  
и иных знаков отличия (за исключением  
научных и спортивных) иностранных  
государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных  
объединений и других организаций

В Избирательную комиссию  
Волгоградской области

\_\_\_\_\_  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
замещаемая должность)

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания, награды, иного  
знака отличия иностранного государства, международной организации,  
политической партии, иного общественного объединения, другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_  
(наименование  
почетного или специального звания, награды)  
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3  
к Положению о порядке принятия лицами,  
замещающими государственные должности  
Волгоградской области в избирательных  
комиссиях Волгоградской области,  
почетных и специальных званий, наград  
и иных знаков отличия (за исключением  
научных и спортивных) иностранных  
государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных  
объединений и других организаций

**АКТ**

приема-передачи на ответственное хранение оригиналов документов к званию,  
награды и оригиналов документов к ней

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и наименование должности лица,  
\_\_\_\_\_ передающего оригиналы документов к званию, награду  
\_\_\_\_\_ и оригиналы документов к ней на ответственное хранение)

в соответствии с настоящим актом сдаю \_\_\_\_\_ аппарата  
Избирательной комиссии Волгоградской области:

Наименование документов к званию, награды и документов к ней	Описание награды	Примечание
1.		
2.		
Итого:		

\_\_\_\_\_ (подпись передающего лица) (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (дата)

Оригиналы документов к званию (награда и оригиналы документов к ней) принят(ы)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица,  
\_\_\_\_\_ уполномоченного на подписание настоящего акта)

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах.

Секретарь  
Избирательной комиссии  
Волгоградской области



А.А. Ярылкин